

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ  
PERIODICĂ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PERIETI**

**Localitatea PERIETI  
Județul IALOMIȚA**

Validat/~~Invalidat~~Expert ARACIP,  
XXXXXX**RAPORT DE EVALUARE PERIODICĂ****Niveluri: preșcolar, primar, gimnazial**

Raportul de evaluare a fost redactat de XXXXXX, în calitate de coordonator al echipei de evaluare externă, cu ocazia vizitei desfășurate în perioada 30-31.05.2023, la unitatea de învățământ: **Școala Gimnazială Perieți**, nivel de învățământ **preșcolar, primar, gimnazial**, județul Ialomița, localitatea Perieți, Str. Ialomiței, nr.21, telefon 0243282751 email: [sc.perieti@yahoo.com](mailto:sc.perieti@yahoo.com)

**Comisia desemnată prin Hotărârea ARACIP nr. 16/29.05.2023**, a avut următoarea componență:

1. Coordonator comisie, XXXXXX, cod Registru 011-Sud Muntenia/DB;
2. Membru comisie, XXXXXXXX, cod Registru 011-Sud Muntenia/DB;
3. Membru comisie, XXXXXXXX, cod Registru 020-Sud Muntenia/DB;
4. Membru comisie, XXXXXXXX, cod Registru 020-Sud Muntenia/DB.

Observator desemnat de ISJ, inspector școlar: XXXXXXXX

Director unitate de învățământ	XXXXXXX
Președinte Consiliu de Administrație	XXXXXXX
Coordonator CEAC	XXXXXXX

**Prezentul document se face public în conformitate cu prevederile art. 12, alin. 8, din H.G. nr. 993/2020 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu completările și modificările ulterioare.**

**Evaluarea s-a desfășurat în baza:**

- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 993/2020 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 994/2020 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare.

**Raportul de evaluare externă are următoarea structură:**

**PARTEA I - SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ;**  
**PARTEA a II-a - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT;**  
**PARTEA a III-a - SURSE INFORMAȚIONALE;**  
**PARTEA a IV-a - ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI.**

## PARTEA I – SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ

Scopul prezentei evaluări îl constituie verificarea conformității cu cerințele **standardelor de acreditare și evaluare periodică și a standardelor de referință.**

**Evaluarea s-a realizat pentru nivelul/nivelurile: preșcolar(PN), primar, gimnazial;**

- *Evaluarea externă desfășurată la unitatea de învățământ mai sus menționată a condus la următoarele constatări, prin raportare la 5 întrebări fundamentale:*

**1.În ce măsură școala servește nevoile și interesele membrilor individuali ai comunității școlare (în special elevi, părinți, cadre didactice), ale comunității în ansamblu și ale societății în general?** (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie<sup>1</sup> (prin corelarea constatărilor la indicatorii:I01, I02, I03, I05, I06, I08, I09, I10, I14, I16, I17, I18,19, I21, I23):

- **Nivel de realizare: Foarte Bine**
  - Școala Gimnazială Perieți a fost înființată în anul 1842 conform adresei MAI de la Arhivele Naționale Ialomița nr. SJANIL-492-C/05.08.2014, și a beneficiat în vacanța de vară 2022 de un proces de renovare temeinic, iar rezultatele sunt pe măsură: o școală modernă. Culorile, motivele și noile decoruri se îmbină perfect și aduc un aer modern.Școala gimnazială Perieți Ialomița este o școală publică, dar poate concura cu o unitate de învățământ privată, făcând trimitere la școlile din statele nordice, cu sisteme de educație bine dezvoltate. <https://stirileprotv.ro/educatie/scoala-publica-din-perieti-ialomita-a-ajuns-virala-dupa-ce-a-fost-renovata-pentru-noul-an-scolar-cum-arata-la-interior.html>
  - În prezent, Școala Gimnazială Perieți este alcătuită din Școala Gimnazială cu PJ din str. Ialomiței nr. 21, cu 7 săli de curs/cabinete, din care: un laborator de biologie, unul de fizică-chimie, un cabinet de informatică și o sală de sport. Școala are următoarele structuri arondate:
    - Școala Primară Păltiniș din satul cu același nume, Calea București nr. 28 și Școala Primară Misleanu din satul cu același nume, Calea București nr. 48, ambele recent reabilitate, fiecare cu cate 4 săli de clasă, din care una este destinată grădiniței;
    - GPN Stejaru, GPN Fundata care funcționeaza într-o sală a școlii din localitate.
  - Există planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021 – 2025 Nr. 2326 /13.11. 2021 Aprobant în C.A. din 10.11.2021,Validat în C.P. din 08.11.2021.
- . Opțiunile strategice formulate vizează îmbunătățirea rezultatelor învățării tuturor elevilor și copiilor. Cele 5 ținte formulate reprezintă intențiile dezirabile ale unității pe o perioadă de 4 ani.
- 1.Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
  - 2.Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
  - 3.Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/ transferului în situații inedite (pandemii, dezastre naturale, învățare on-line
  - 4.Modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la dispozitive IT, în contextul învățării digitale
  - 5.Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative si participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare.
- Există Regulament de organizare și funcționare revizuit în conformitate cu OM 4183/2022

<sup>1</sup>Vezi Anexa 1 -Tabel de corelare

număr înregistrare 2154 / 03.10.2022.

- Este întocmit și adus la cunoștința angajaților ”Raportul General privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială Perieți la sfârșitul anului școlar 2021/2022”, Nr. 1529 / 29.07.2022 dezbătut și avizat în ședința CP din 15.10.2022 aprobat în ședința CA din 15.10.2022, cu capitole clare privind promovarea, respectarea și aplicarea, de către conducerea și salariații unității de învățământ, a reglementărilor legale cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție, precum și semnalarea neregularităților.

- În urma aplicării chestionarelor pentru cadrele didactice s-a desprins concluzia că există o comunicare eficientă la nivelul școlii. La întrebarea 7 ”Există comunicare între dumneavoastră și școală?”, cadrele didactice au răspuns 95% că da, este o comunicare deschisă.

La aceeași întrebare adresată părinților, răspunsul a fost tot 100% Da, este o comunicare deschisă. Părinții comunică permanent cu școala prin grupurile de WhatsApp sau Avizier.

Săptămânal sunt informați despre activitatea din grădiniță prin panourile de afișaj și comunicare directă. Părinții elevilor sunt informați despre progresul elevilor la consilierea individuală și la ședințele lunare.

- Activitatea de consiliere și orientare pentru elevi este desfășurată, în principal, de învățătorii și diriginții de la clase.

S-a încheiat Protocol de colaborare între CJRAE Ialomița și școală în scopul oferirii de servicii de consiliere psihopedagogică față în față sau online preșcolarilor, elevilor, părinților și cadrelor didactice CJRAE numărul 305/30.09.2022. Activitatea de consiliere pentru elevii se realizează de Consiliul școlar XXXXXX decizie nr.1047 / 26.08.2022 și de către educatoare, învățători și diriginți care au cursuri de Consiliere și dezvoltare profesională.

Există 14 elevi cu CES, care sunt în programul de activitate al profesorului de la CJRAE. În portofoliul învățătorilor clasei se găsesc măturii ale act. remediale ce se întreprind cu acești elevi.

- Școala Gimnazială Perieți are 5 grupe de preșcolari astfel: 2 grupe Școala Primară Misleanu, 2 grupe Școala Primară Păltiniș și o grupă la Grădinița cu Program Normal Perieți care își desfășoară activitatea în Str.Grădiniței nr.2.

Elevii învață în, Corpul Școlii: 7 clase nivel gimnazial, cabinet informatică și digital, bibliotecă, cancelarie, cabinet director, secretariat, 3 clase primare Școala Primară Misleanu, 3 clase primare la Școala Primară Păltiniș și o clasă pregătitoare la Grădinița Perieți. Fiecare sală de clasă și grupă este dotată cu mobilier specific, bine întreținut, panouri și aviziere, bănci individuale reglabile, dulapuri și panouri de afișaj.

Holurile sunt frumos amenajate, pe tematici privind siguranța școlară, prevenirea violenței, PSI, activități extrașcolare, proiecte și parteneriate, CEAC, dialog cu părinții etc.

- În Școala Gimnazială Perieți se află în fiecare clasă laptop sau calculator, la clasa a VIII cu videoproiector și suport, cu softul aferent.

Monitorizarea activității didactice și îndrumarea cadrelor didactice s-a desfășurat în mod sistematic, corespunzător specificului fiecărei comisii.

Evaluarea întregului personal se realizează prin fișe de autoevaluare corespunzătoare postului, prin asistențe și interasistențe la activități, prin inspecții tematice sau de specialitate realizate de ISJ(există grafice de asistență și interasistență). Există și este cunoscută Procedura privind managementul resurselor umane.

Astfel, există pentru anul școlar 2022/2023, următoarele fișe de post:

-Fișa de post-2374/11.10.2022

-Fișă de evaluare cadre didactice – nr. 1499/11.08.2020

-Fișă de evaluare personal didactic – nr. 1725/09.08.2021

-Fișă de evaluare personal nededactic – 1468/20.01.2021

-Fișă de evaluare secretar/biblotecar-1509/20.05.2021

-Fișă de evaluare contabil – 1112/05.10.2021.

Sunt folosite instrumente precum: Strategia de evaluare a personalului didactic din cadrul școlii,

Strategia de perfecționare a resursei umane din cadrul școlii, Plan de remediere a punctelor slabe constatate în urma asistențelor la ore(nr.înreg.1335/21.09.2022).

Directorul XXXXXX a ocupat funcția prin concurs național-Decizie ISJ Ialomița nr.1960/20.12.2022. Directorul Adjunct XXXXXXXX prin concursul din a doua etapă aprilie 2022.

- Oferta educațională este specifică nivelului de învățământ, preșcolar, primar și gimnazial și cuprinde: elemente de identificare a instituției; resurse umane, resurse digitale, resurse materiale, programul zilnic, oferta curriculară, activități opționale, relațiile cu familia și reprezentanții comunității, activități extrașcolare și extracurriculare, modalități de promovare (nr. înreg. 1686 / 30.08.2023).

- Modalitatea de numire a diriginților, decizie nr. 173/15.09/2022, Responsabil comisia diriginților, dec. Nr. 172/01.10.2022, precum și Planul de acțiune, nr. 161/11.10.2022. Toate aceste documente sunt analizate în CP și CA din data de 01.09.2022. Comisia diriginților – nr. 20/07.09.2022, Planul de activități remediale – nr. 183/19.10.2022

- Activitățile didactice proiectate sunt importante pentru experiența și achizițiile anterioare de învățare ale fiecărui elev sau preșcolar și pentru dezvoltarea competențelor cheie. Proiectarea vizează utilizarea tuturor resurselor existente la fiecare grupă/clasă, inclusiv a resurselor informatice. Activitățile opționale propuse pentru dezvoltarea aptitudinilor individuale sunt: la nivel primar s-a optat pentru: Clasa I, III, IV – Educație financiară, Clasa a II – a- Educație pentru sănătate, iar la ciclul gimnazial s-a optat pentru: Educație pentru sănătate - clasele VA, VB, VIA, VIB, prof. XXXXXXXX, The world stories – clasele VII A, VII B, VIII, prof. Tigău L au fost alese de părinți prin consultarea ofertei educaționale și curriculare pentru anul 2022-2023.

- Execuția bugetară înregistrată cu nr. 511 / 15.03.2023 a fost întocmită de administratorul financiar XXXXXXXX, contract 1290/06.07.2015, pentru 2020 fiind de 3129444 lei.

- proiectul privind bugetul instituției pe 2023 fiind de 2986238 lei cuprinde: bugetul de stat – 2156238 lei.

- bugetul local –642000 lei, venituri proprii 188000 lei.

- Bugetul unității de învățământ, ca instrument de realizare a politicii instituționale, a fost constituit în conformitate cu legislația în vigoare. În fiecare an, proiectul de buget a fost supus dezbaterii și aprobat în ședințele consiliului de administrație, au fost cunoscute de către conducerea instituției sumele proiectate și sumele aprobate.

- Toate cadrele didactice manifestă interes pentru formarea continuă, finalizând în ultimii 3 ani cel puțin câte un curs de formare. Au participat la programe de formare cum ar fi:

Implementarea noilor educații în învățământul preuniversitar;

Curs „Pandantul Comic”

Curs „Captează și menține atenția elevilor din clasele mici”

Curs „Folosește tabla interactivă virtuală VBoard”

Curs „Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale”

. Doamna director Costea Cristina și dl. Director adjunct XXXXXX Adrian au finalizat în Implementarea noilor educații în învățământul preuniversitar Cred Asociația DOCEO-25 credite 30 cpt

- Anual se face revizuirea documentelor programatice și a ofertei educaționale pe baza rezultatelor obținute la evaluări. Există PO.1-47 CEAC privind realizare și revizuirea PDI. Oferta educațională a fost întocmită și revizuită pe baza analizei de nevoi și a analizei resurselor existente, în acord cu interesele grupului țintă. S-a realizat prin intermediul chestionarelor aplicate părinților și cadrelor didactice și în baza discuțiilor de la ședințele cu părinții.

- Cadrele didactice chestionate au contribuit 100% la elaborarea ofertei educaționale, la definirea țințelor strategice ale PDI-ului pentru Școala Gimnazială Perieți, unitatea școlară folosind Analiza Benchmarking nr. 1688/31.08.2022 cu Liceul de arte ”Ionel Perlea” Slobozia

- Echipa managerială stabilește împreună cu profesorii planuri de remediere a punctelor slabe identificate. În cursul unui an școlar, fiecare cadru didactic este evaluat prin intermediul asistențelor la activități, care iau în considerare rezultatele elevilor și preșcolarilor, prin analiza

raportului de autoevaluare și prin analiza activității. De asemenea, se mai adaugă și modul în care și-a realizat atribuțiile în calitate de responsabil sau membru în comisii.

- Din interviul realizat cu conducerea unității și din consultarea documentelor încărcate în aplicația <https://calitate.aracip.eu> s-a constatat că în instituție există, în format electronic, dar și letric, o bază de date care conține toate datele necesare funcționării și dezvoltării instituției de învățământ. Arhiva școlii ocupă un spațiu securizat lângă cancelarie.

- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității este formată din 7 membri: reprezentanți cadre didactice, părinți și CL responsabil XXXXXXX. Există decizia de constituire nr. 179/15.09.2022. Portofoliul CEAC a conține: Planificare CEAC, nr. 2115/11.10.2022, Organigramă CEAC nr. 2104/07.09.2022, Regulament CEAC, Strategie CEAC nr. 2117/06.10.2021.

Măsurile de îmbunătățire și de evaluare RAEI sunt utilizate pentru planificarea, realizarea, evaluarea și revizuirea documentelor programatice și a ofertei educaționale. Activitatea comisiei este cunoscută în școală și prin intermediul unui panou aflat în cancelarie.

**2. În ce măsură școala funcționează și este guvernată în mod eficient? Care este măsura acestei capacități? (de la nesatisfăcător la excelent).**

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii: I01, I02, I03, I04, I05, I06, I08, I11, I15, I22):

- **Nivel de realizare: FOARTE BINE**

- Fundamentarea planului de dezvoltare instituțională se realizează pe analiza detaliată a contextului socio-economic. Analiza de nevoi se bazează pe date reale, concrete, obținute prin: analiza mediului intern – de tip SWOT și a mediului extern – de tip PESTE. Diagnoza cuprinde date actuale privind comunitatea locală, referitoare la: evoluția populației școlare, situația economică și socială a comunității școlare (un părinte este angajat, iar celălalt este casnic sau șomer, rata șomajului ridicată), situația culturală (nivel educațional mediu și scăzut al majorității părinților).

- Pe <https://calitate.aracip.eu/> există un orar centralizat pe niveluri și unități cu nr. 1788 / 06.09.2022, afișat și adus la cunoștința părinților. Părinții confirmă că programul este respectat 100%. Orarul elevilor din ciclul primar și din ciclul gimnazial respectă cerințele privind curba de efort. În urma aplicării chestionarelor pentru cadrele didactice s-a desprins concluzia că există o comunicare eficientă la nivelul școlii. La întrebarea 7 ” *Există comunicare între dumneavoastră și școală?*”, cadrele didactice au răspuns 100% că da, este o comunicare deschisă. La aceeași întrebare adresată părinților, răspunsul a fost tot 100% Da, este o comunicare deschisă.

Părinții comunică permanent cu școala prin grupurile de WhatsApp sau Avizier. Sunt informați despre progresul acestora la consilierea individuală și la ședințele lunare.

- Curtea școlii este închisă cu gard de fier și beton, iar accesul în unitate se face prin poartă cu cheie. Există camere exterioare și interioare, acoperind toate spațiile școlare Sistem video interior exterior, senzor, alarmă Nr. 69 / 18.01.2022 ROMSERVIT.

Cele patru corpuri ale școlilor și grădiniței sunt închise cu gard de fier, iar accesul se face prin poarta încuiată fiind semnat Contract de prestări servicii SC YUS SECURITY SRL, nr 831 / 30.03.2023.

Există Plan local comun de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și a personalului didactic Plan comun de acțiune încheiat cu Postul de Poliție Perieți (nr.înreg.1210/20.09.2022).

Există PO 1.34 Securitatea elevilor.

Este în vigoare un Acord cadru de parteneriat pentru prevenirea și combaterea actelor antisociale, a infraționalității juvenile și a accidentelor rutiere, ”Siguranța copilului-o prioritate pentru Comunitate” cu Postul de Poliție Perieți pe teme de educație civică și educație rutieră.

La nivelul unității școlare există : Proiect de Parteneriat încheiat la data 07.09.2021 pe o perioadă de 4 ani cu Crucea Rosie Romana/Filiala Ialomita, Proiect de Parteneriat încheiat în data de 15.09.2021 pe o perioadă de 3 ani, cu Episcopia Sloboziei și Călărașilor, Protocol de Parteneriat Educațional Școală-Biserică: ”Hristos Împărtășit Copiilor”, încheiat cu parohia Perieți și avizat de Protoieria Sloboziei, ( Nr. 1859/ 14.09.2022/ Nr. 33/ 14.09.2022 / Nr. 588/ 16.09.2022)

- La întrebarea 8 ” *A participat copilul dumneavoastră la un exercițiu de evacuare în caz de*

*incendiu/cutremur?*, părinții au răspuns:50%-Da, în fiecare semestru, 45,8%-Da, o dată pe an.

Întrebarea 12, *Copilul dumneavoastră se simte în siguranță în școală?*-100% Da.

- Cadrele didactice au participat la cursuri de formare și seminarii precum:

- Implementarea noilor educații în învățământul preuniversitar;

Curs „Pandantul Comic”

Curs „Captează și menține atenția elevilor din clasele mici”

Curs „Folosește tabla interactivă virtuală VBoard”

Curs „Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale”

Sunt realizate activități cu preșcolarii și elevii care prezintă forme accentuate de manifestare violentă, agresivă, în relațiile cu colegii. Se desfășoară activități și cu părinții acestora.

- Fiecare sală de grupă are amenajat centrul de interes și în fiecare unitate școlară din Păltiniș și Misleanu există „Biblioteca”, iar, la nivelul unității, există spațiu pentru bibliotecă, aflat la etajul I din școală Bibliotecar 0,5 normă XXXXXX, orar 2471/24.10.2022. Sunt înregistrate 4618 volume: cărți de specialitate, metodică și didactică, beletristică și literatură pentru copii și 2421 manuale școlare.

În sălile de grupă sunt televizoare și CD-playere și sunt înregistrate materiale didactice pe suport electronic. La întrebarea 18, *”Aveți acces la utilizarea aplicațiilor, programelor informatice și auxiliarelor digitale în procesul de învățare?”*, cadrele didactice au răspuns 95% -DA, am acces și le folosesc. Elevii au răspuns: 100% Da, am acces și le folosesc.

- Școala a susținut formarea permanentă a cadrelor didactice prin cunoașterea tuturor noutăților din domeniu, prin utilizarea în mod curent și consecvent a metodelor interactive de predare, prin participare la cursuri de formare, învățarea în medii stimulative. Unitatea urmărește realizarea unei stabilități a cadrelor didactice, perfecționarea lor.

Cadrele didactice sunt sprijinite financiar să participe la cursuri de perfecționare. Există linie în buget pentru plata perfecționării cadrelor didactice.

- La activitățile asistate se observă preocupare pentru desfășurarea învățării centrate pe elev, pe găsirea celor mai eficiente metode de motivare extrinsecă și intrinsecă. Din analiza planificărilor didactice încărcate pe platforma <https://calitate.aracip.eu/>, a proiectelor didactice și asistențele la lecții, se constată cum cadrele didactice aplică sistematic indicațiile metodologice, centrate pe educabili ținând cont de particularitățile de vârstă și individuale ale acestora în conformitate cu reperetele metodologice specificate în curriculum preșcolar, primar și gimnazial.

- Școala Gimnazială Perieți asigură un management de calitate cu accent pe creșterea indicatorilor de calitate prevăzuți de legislația în vigoare, utilizând aplicația informatică indicată prin instrucțiunile periodice emise de ARACIP în procesul de evaluare internă și evaluare externă a calității educației. Dima Veronica este responsabil CEAC, comisie înființată prin decizia nr. 2117 / 06.10.2021. Există în arhiva RAEI rapoarte din 2013 până în prezent, cel pe anul școlar 2021-2022 are nr. 2644/29.11.2022 și a fost prezentat în CP și aprobat în CA, în aceiași zi.

- Informarea părinților, elevilor și comunității în privința posibilităților de acces la activitățile din unitate este permanentă, instituția având un sistem de comunicare internă și externă clar. Se realizează vizite în școală, organizare de activități comune, site-ul unității <https://scperieti.ro/>, pagina de facebook - <https://www.facebook.com/ȘcoalaGimnazialăPerieți-Ialomita>, revista școlii – Read & Go, contract presă, pliante, iar părinții sunt foarte mulțumiți de transparența realizată.

**3. În ce măsură școala obține rezultatele scontate ale învățării?** Care este măsura acestei capacități? (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii I01, I03, I04, I05, I06, I09, I10, I11, I12, I13, I15, I16, I18):

- **Nivel de realizare: FOARTE BINE**

- Există în PDI cel puțin o țintă strategică și cel puțin o categorie de activități, care Abordează explicit îmbunătățirea participării la educație:

Ținta 5 "Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare". Opțiunile strategice formulate vizează îmbunătățirea rezultatelor învățării tuturor copiilor, prin individualizare și respectare a ritmului propriu al fiecărui copil.

- Există o evidență a traseului educațional al preșcolarilor de la grupa mare și al elevilor de clasa a VIII-a care merg către Colegiul National "Mihai Viteazul" Slobozia, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, Liceul Tehnologic "Al. Ioan Cuza" Slobozia, Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Slobozia, Liceul Tehnologic "Inaltarea Domnului" Slobozia.

Există PO 1.70 privind urmărirea ulterioară a absolvenților. Sunt desfășurate activități de consiliere a părinților privind orientarea școlară.

La întrebarea 30 "Ați fost informat cu privire la posibilitatea continuării studiilor sau încadrarea pe piața muncii a copilului dumneavoastră?", 100% din părinți au spus da(excepție fac părinții de la grupele mici) și 100% din elevi au răspuns da.

- La întrebarea 9 "A participat copilul dumneavoastră la activități privind reducerea cazurilor de violență și hărțuire a copiilor?", elevii au răspuns Da 100%, părinții au răspuns:83,7%-Da, la mai multe, 5,2%-Nu, 21,1%-Nu știu.

Școala a încheiat Parteneriat de colaborare cu Postul de Poliție Perieți privind siguranța publică în incinta școlii și în zona adiacentă, al cărui obiectiv principal este asigurarea unui climat de siguranță.

În Calendarul activităților educative sunt planificate anual activități de prevenire și combatere a fenomenului de violență: exemple: Ziua Mondială a Toleranței în 16.11.2022, Ziua Internațională a Drepturilor Copiilor 20.11.2022, Ziua Internațională a Nonviolentei în Școală 30.01.2023.

- Abilitățile organizatorice, de comunicare, de lucru în echipă, de rezolvare a conflictelor, cele privitoare la un stil de viață sănătos, toate acestea au fost dezvoltate prin programe coerente desfășurate în unitate, pe parcursul lecțiilor și prin proiecte educative, dar au fost construite și prin activitățile extrașcolare și extracurriculare variate oferite copiilor.

Activitățile SNAC se desfășoară sub forma proiectului educațional *Dăruind, devii mai bun!*

- Școala are amenajat și funcțional un laborator digital și unul de informatică dotat cu 16 calculatoare conectate la internet. În toate săli de clasă sunt table inteligente și videoproiectoare, iar în celelalte sunt calculatoare și sistem de transmitere a lecțiilor online(dacă e nevoie).

- Rezultatele deosebite obținute de elevi și preșcolari, cu precădere privind rezultatele învățării și a stării de bine, sunt promovate sistematic în comunitate. Întreaga activitate desfășurată în cadrul instituției a presupus o relație de colaborare cu partenerii educaționali și cu părinții elevilor, dar și cu comunitatea locală, cu ISJ Ialomița. S-au organizat activități lunare, atât la nivel managerial, cât și la fiecare clasă/grupă. S-au întocmit parteneriate cu alte instituții de stat și private. În fiecare lună au fost realizate întâlniri cu părinții, conform graficelor de programare a orelor de consiliere psiho-pedagogică, dar și la nevoie. S-au desfășurat întâlniri și activități demonstrative pentru părinți.

Există o situație centralizată a activităților extracurriculare – Eu ajut!", „Săptămâna legumelor și fructelor donate”, „Moș Nicolae-bucuria copiilor”

„Crăciunul în inimi de copil”, Concurs „Scrisoare pentru prietenul meu”, „Un măștișor-un zâmbet” „Crosul prieteniei”, „Copilăria-anotimpul jocului”, „O floare pentru prietenul meu”

Proiect educațional de voluntariat și incluziune socială, înregistrat cu nr. 483 / 23.11.2022. Activitățile opționale propuse pentru dezvoltarea aptitudinilor individuale sunt variate: la nivel primar s-a optat pentru: Clasa I, III, IV – Educație financiară, Clasa a II – a- Educație pentru sănătate, iar la ciclul gimnazial s-a optat pentru: Educație pentru sănătate - clasele VA, VB, VIA, VIB, prof. Negoită Iuliana The world stories – clasele VII A, VII B, VIII, prof. Tigău L au fost alese de părinți prin consultarea ofertei educaționale și curriculare pentru anul 2022-2023.

Materialele afișate în sălile de grupă/clasă și pe site ul școlii <https://scperieti.ro/> <https://www.facebook.com/ȘcoalaGimnazialăPerieți-Ialomița> și pe <https://calitate.aracip.eu/> prezintă proiecte în comunitate, activități de voluntariat, proiecte de parteneriat cu alte instituții de învățământ și demonstrează implicare în proiectarea și derularea unor activități ce vizează formarea competențelor

cheie, mai ales a dimensiunii sociale și emoționale.

- La fiecare clasă există o programare a parcurgerii materiei și a evaluării (ex. clasa a VIII, nr. 1170/30.09.2022). Există un grafic de asistențe al Director: nr. 2070/27.09.2022 Dir. adj. grafic nr. 2071/27.09.2022, Grafic de interesistențe al Consilierului educativ – nr. 2374/07.10.2022, Grafic de interesistențe pe arii curriculare – nr. 2379/11.10.2022, Grafic de interesistențe învățământ preșcolar – nr. 2366/11.10.2022, toate fiind dezbătute în CP – 10.10.2022 și aprobate în CA – 10.10.2022. În urma asistențelor la lecții se constată parcurgerea conținuturilor prevăzute de programă, precum și corelarea planificării calendaristice și a unităților didactice cu secvențele didactice propuse de cadrele didactice.

- Planul de școlarizare are nr. 8302 / 02.06.2022. Unitatea școlară posedă instrumente de identificare și monitorizare a elevilor în situație de abandon, discuțiile fiind purtate zilnic cu părinții elevilor.

La întrebarea 29 cadrele didactice spun că "Solicită feed-back de la elevi și părinți pentru îmbunătățirea instrumentelor de evaluare și a calității serviciilor educaționale" 70% prin discuții cu copii și 30% prin chestionare. Rezultatele activităților de învățare, cât și cele extrașcolare sunt centralizate și interpretate, fiind prezentate părinților.

Din interviuri și din certificatele postate pe platforma <https://calitate.aracip.eu/> reiese o îmbunătățire a rezultatelor învățării pentru majoritatea elevilor. Sunt realizate diverse instrumente de monitorizare a progresului individual conform documentului FISE\_DE\_PROGRES (grile, liste de control, fișe de apreciere a progresului). Pentru EN II, IV, VI, VIII se organizează activități de pregătire suplimentară pentru care există grafice stabilite / un program afișat și dovezi ale activității realizate.

- Din interviul acordat de directorii unității, din rapoartele privind starea și calitatea învățământului, se constată cunoașterea traseului educațional și rezultatele obținute de absolvenții acestei școli gimnaziale, astfel că cei de la nivelul preșcolar și primar rămân în școală continuând studiile aici. Conform situației privind traseul educațional al copiilor după finalizarea studiilor, unitatea școlară a fost preocupată de urmărirea traseului educațional al elevilor care au terminat clasa a VIII-a în anul școlar 2021/2022, din cei 37 elevi absolvenți care au promovat EN, 35 au mers la licee cum ar fi: Colegiul National "Mihai Viteazul" Slobozia, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, Liceul Tehnologic "Al. Ioan Cuza" Slobozia, Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Slobozia, Liceul Tehnologic "Înaltarea Domnului" Slobozia.

- Unitatea a elaborat Strategia internă privind evoluția performanțelor școlare utilizând SNIE, prin care a stabilit condiții și modalități de urmărire a rezultatelor elevilor și preșcolarilor, evaluarea portofoliilor prin implicarea și responsabilizarea părților implicate.

- Programele de formare la care a participat personalul instituției, au vizat prevenirea discriminării, violenței și dezvoltare durabilă, dar și dezvoltarea competențelor digitale și strategii de îmbunătățire al managementului clasei: Managementul emoțiilor. Strategii de prevenire a violenței în mediul școlar, Fii tu însuși! Magia atitudinii și reușita școlară și socială, workshop în cadrul proiectului CRED, Predarea bazată pe atașament, (organizația Teach for Romania, webinar).

**4. În ce măsură școala asigură starea de bine a participanților la educație?** (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatrilor la indicatorii I01, I02, I03, I05, I06, I07, I09, I10, I11, I12, I15):

- **Nivel de realizare: FOARTE BINE**
- Sunt prezentate, în PDI 2021-2025, nr. 2326 /13.11. 2021. evaluarea curentă și îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin asigurarea unui mediu sigur și prietenos și printr-o ofertă educațională variată, care acoperă mai multe arii de interes: artă, limbă străină, educație fizică și sport, voluntariat, educație pentru cetățenie democratică, comportament social etc.

- Nu s-a înregistrat nici un caz de abandon în ultimii ani.

A crescut numărul absențelor motivate în ultimii 3 ani din motive medicale-pandemie. Numărul abaterilor disciplinare, raportat la prevederile regulamentului intern și ale regulamentului de organizare și funcționare este zero. Nu s-au înregistrat reclamații, așa cum reiese din discuția cu reprezentantul ISJ Ialomița prof. Gotea Ionuț Adrian.

- Nu există cazuri de segregare școlară așa cum rezultă din interviurile cu părinții și inspectorul școlar. La întrebarea 24 *Considerați că profesorii respectă principiul nediscriminării și al egalității de șanse când fac notarea rezultatelor elevilor?*, elevii răspund 100% DA, 90,5% din părinți au răspuns da, iar 9,5% Da, majoritatea profesorilor.

Consilierea se desfășoară la cererea cadrelor didactice sau părinților cu specialistul CJRAE Comșa Maria decizie nr.1047 / 26.08.2022 .

Există 14 elevi cu CES , care sunt în programul de activitate al profesorului de la CJRAE. În portofoliul învățătorilor clasei se găsesc mărturii ale act. remediale ce se întreprind cu acești elevi. Activitățile cu consilierul vizează cunoașterea, monitorizarea comportamentului unor preșcolari sau elevi cu probleme de adaptare.

- Vestiarele preșcolarilor sunt amenajate în spațiul de primire.

La fiecare grădiniță sunt grupuri sanitare adaptate copiilor, precum și grupuri sanitare pentru adulți.

În școală sunt grupuri sanitare pentru fete, pentru băieți și pentru cadre didactice.

La întrebarea legată de numărul grupurilor sanitare și de curățenia din acestea, părinții, elevii și cadrele didactice au răspuns 100% -Da, sunt curate și suficiente.

Clădirile au apă curentă, iar pentru apa caldă sunt instalate boilere.

Toate spațiile școlare, administrative și auxiliare sunt frumos colorate și semnalizate corespunzător și sunt personalizate.

Holurile sunt frumos amenajate foarte frumos și oferă informații relevante despre activitatea din școală.

Secretariatul și contabilitatea se află în școală, lângă cabinetul directorului și al consilierului.

La intrarea în fiecare corp de clădire s-a construit o rampă de acces pentru persoanele cu dizabilități.

Accesul cadrelor didactice la TIC și materiale se realizează permanent în toate spațiile școlii.

- Responsabilul cu promovarea imaginii școlii se ocupă de promovarea ofertei atât prin promovarea indirectă, prin mijloace specifice de marketing, site-ul instituției <https://scperieti.ro/> pagina de facebook a unității <https://www.facebook.com/ȘcoalaGimnazialăPerieți-Ialomița> , prin materiale filmate, fotografiile ce surprind activitățile desfășurate cu elevii și preșcolarii, evenimentele/concursurile în cadrul parteneriatelor, dar și prin promovarea directă, în comunitate, prin participarea la diferite manifestații locale, evenimente județene, naționale, din sfera educației. Există materiale de promovare expuse la avizierele și panourile din spațiile interioare, exterioare ale instituției, flyere ce cuprind informații despre activitatea școlii și oferta educațională.

- În proiectarea activităților de învățare, a strategiilor de predare-învățare-evaluare se solicită colaborarea cu părinții. De asemenea, la nivelul unității, sunt proiectate activități comune, participarea la proiecte și activități comune. Activitatea de voluntariat, de întrajutorare de familii nevoiașe cu mulți copii, a demonstrat un bun exemplu al parteneriatului școală-familie.

- Există protocolul de colaborare cu CJRAE Ialomița nr. 1147/21.10.2022 pentru activitatea de consiliere a elevilor Profesor XXXXXXXX dec 1047 / 26.08.2022

Există 14 elevi cu CES , care sunt în programul de activitate al profesorului de la CJRAE. În portofoliul învățătorilor clasei se găsesc mărturii ale act. remediale ce se întreprind cu acești elevi. Nu sunt realizate însă planuri individuale pentru elevii talentați în anumite domenii și capabili de rezultate bune și foarte bune.

- Există dovezi privind aplicarea regulată de chestionare- ex. Chestionar de evaluare a satisfacției cu privire la calitatea serviciilor educaționale oferite de unitate, pe site-ul instituției <https://scperieti.ro/> etc. Chestionarele sunt interpretate și, în urma analizei datelor obținute, se revizuieste oferta CDS.

**5. În ce măsură este școala o instituție de succes, care învață și se îmbunătățește continuu? (de la nesatisfăcător la excelent).**

Concluzie (prin corelarea constatrilor la indicatorii I01, I02, I03, I04, I05, I06, I08, I09, I10, I11, I12, I13, I14, I15, I16, 17, I18, I19, I20, I24):

- **Nivel de realizare: FOARTE BINE**

- Așa cum reiese din interviurile cu părinții, școala facilitează participarea acestora la luarea deciziilor. La întrebarea 5 "Considerați că în școala aveți un cuvânt de spus în luarea unor decizii importante?", elevii au răspuns 100% DA, părinții 94,7%-În general DA.

În PDI sunt prezentate programe și activități care promovează educația pentru diversitate: exemplu: Protocoale de colaborare -Proiectul "Terapie prin artă", în colaborare cu Biblioteca Județeană "Ștefan Bănulescu" Ialomița, Parteneriat educațional interjudețean, "Împreună am crescut", Grădinița 252 București, Acord de parteneriat, încheiat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog. Sunt analizate și discutate lunar toate propunerile părinților. Există Consiliul elevilor PV constituire 373/07.10.2022, Președinte Matache Ionela din Clasa a VIII cu un număr de 7 membri și procese-verbale ale întâlnirilor acestora în care sunt propuneri privind activitatea din școală. Sunt constituite comitetele părinților pe clase și Consiliul reprezentativ al părinților la nivelul școlii cu PV constituire nr. 2115/05.09.2022. Există procedură de monitorizare a absențelor și de intervenție în cazul riscului de abandon școlar. Sunt realizate numeroase proiecte prin care se urmărește creșterea interesului și a motivației pentru școală, "Eu ajut!", „Săptămâna legumelor și fructelor donate”, „Moș Nicolae-bucuria copiilor”, „Crăciunul în inimi de copil”, Concurs „Scrisoare pentru prietenul meu”, „Un mărtișor-un zâmbet”, „Crosul prieteniei”, „Copilăria-anotimpul jocului”, „O floare pentru prietenul meu” Proiect educațional de voluntariat și incluziune socială, înregistrat cu nr. 483 / 23.11.2022.

- Baza de date este realizată în format letric(la arhivă) și electronic.

Fiecare cadru didactic și personalul administrativ folosesc mijloace electronice de înregistrare a datelor și documentelor.

Există Contractul de prestari servicii nr. 2620/07.10.2022 CIM dr.XXXXXX, asistenta XXXXX care desfășoară lunar activități de promovare a unui stil de viață **sănătos**. Proiect de parteneriat "Educație pentru sănătate" încheiat cu Clinica stomatologică "Dental blue" Slobozia, în data de Noiembrie 2021-iunie 2022.

S-au desfășurat activități în cadrul Proiectului de parteneriat educațional "Siguranța copilului – o prioritate pentru comunitate" este încărcat PV simulări ISU : nr. 510 / 15.03.2023, nr. 2684/05.12.2022. Este semnat Acord de parteneriat pentru prevenirea și combaterea actelor antisociale, a infraționalității juvenile și a accidentelor rutiere, Poliția Perieți.

- Sunt utilizate rezultatele activității de consiliere în revizuirea PDI-ului prin activitățile propuse și indicatorii de atins pe tema riscului de abandon.

- Unitatea a atras sponsorizări ale părinților și ale comunității locale pentru amenajarea unor săli de clasă exemplu fiind ontractul de sponsorizare nr. 2486/14.12.2020. 100% din părinți consideră că sala de clasă a copilului este curată, cu mobilier adecvat, conține tot ce au nevoie elevii. Același lucru spun și elevii.

Școala a făcut demersurile necesare pentru ca fiecare elev să aibă tabletă pentru activitatea online, așa cum a reieșit din dialogul cu părinții.

Există Procedură privind dezvoltarea profesională a întregului personal din unitate.

Personalul auxiliar, participă și ele la cursuri de perfecționare.

Îngrijitoarele au absolvit cursul de igienă.

- Oferta educațională este promovată la nivelul comunității, prin mijloace specifice: afișarea la primărie, pagina de facebook <https://www.facebook.com/ȘcoalaGimnazialăPerieți-Ialomita>, pagina web <https://scperieti.ro/>.

Școala Gimnazială Perieți a avut în vedere și situația pandemică 2020-2021, generată de noul virus SARS-Cov2, fapt pentru care au implementat, pe lângă strategiile anterioare și platforme autorizate, facilitând transmiterea informațiilor către preșcolari, elevi și părinți, când activitatea s-a desfășurat

online.

- Tehnica IT este folosită în procesul didactic și proiectarea activității didactice.

Conducerea școlii vizează utilizarea tuturor resurselor existente în unitate, dar și a resurselor informatice.

Școala Gimnazială Perieți a desfășurat parteneriate educaționale cu Căminul Cultural și Biblioteca Comunală Protocol de Parteneriat Educațional Școală- Biserică: "Hristos Împărtășit Copiilor", încheiat cu parohia Perieți și avizat de Protoieria Sloboziei, ( Nr. 1859/ 14.09.2022/ Nr. 33/ 14.09.2022 / Nr. 588/ 16.09.2022), cu edituri de carte pentru copii, cu alte unități de învățământ cu deschidere spre problemele educației (educație rutieră, educație pentru sănătate, educație financiară, educație juridică, educație în vederea eliminării violenței, pentru drepturile copiilor etc).

- Cadrele didactice folosesc, pe lângă metode, tehnici, instrumente tradiționale și pe cele alternative de evaluare: proiectul, portofoliul, aprecierea rezultatelor, aprecierile verbale, laude, încurajări, autoevaluarea, lucrările în echipă, observarea comportamentului la diferite activități curriculare și extracurriculare, discuțiile individuale cu elevii, afișarea lucrărilor, chestionarul, serbări/ festivaluri.

- Urmărirea destinației ulterioare a absolvenților se face pentru fiecare promoție și pentru fiecare nivel de învățământ existent în unitatea de învățământ, pe bază de eșantion. Se utilizează datele privind destinația ulterioară a absolvenților pentru îmbunătățirea ofertei educaționale.

- Toate programele și activitățile prevăzute în PDI și în planurile operaționale manageriale sunt finanțate corespunzător, existând surse la bugetul unității, cu specificația clară a destinației acestora.

- Reprezentanții în C.A. și CEAC, ai cadrelor didactice, ai părinților și ai administrației locale participă sistematic la activitatea de revizuire a ofertei educaționale și a PDI-ului. Elevii sunt și ei chestionați periodic cu privire la activitățile opționale și extrașcolare.

- Există preocupare pentru dezvoltarea profesională. Cadrele didactice sunt înscrise la grade didactice sau mastere în domeniu.

- Din interviul cu responsabilul CEAC, interviul cu cadrele didactice rezultă că, prin optimizarea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare, se dorește dezvoltarea abilității pentru activități culturale, artistice, civice și sportive, pentru asigurarea stării de bine în școală.

- Din discuțiile purtate în perioada desfășurării vizitei, s-a constatat că, în mod continuu se face culegerea și înregistrarea datelor referitoare la progresul elevilor de către cadrele didactice prin observații, evaluări inițiale, formative, sumative și finale.

- Pentru cadrele didactice debutante, se oferă consiliere profesională și posibilitatea realizării de asistențe la activitățile desfășurate de cadrele didactice cu experiență.

- În această unitate școlară sălile de clasă au materialele didactice așezate astfel încât toți elevii și preșcolarii să poată avea acces la ele. Mobilierul este conceput la înălțimea elevilor și preșcolarilor, specific grupelor de grădiniță și reglabil la clasa pregătitoare și clasa I, iar rafturile deschise permit accesul nelimitat al elevilor la toate materiale auxiliare și didactice.

În cele 5 grupe de grădiniță sunt centre tematice de Bibliotecă, în Școala Gimnazială Perieți, este bibliotecă școlară, dar și câte un colț al cititorului în toate sălile de clasă.

De biblioteca din unitate răspunde dl XXXXXX, conform orarului nr. 2471/24.10.2022. Există Registrul n. 125/05.07.2017. Din interviuri reiese optimizarea accesului la resursele bibliotecii, atât de către cadrele didactice, cât și de către elevi. Programul este zilnic în pauze de la 8<sup>00</sup> la 14<sup>00</sup>.

Cadrele didactice au acces permanent și nelimitat la toate dotările din instituție. Nu există mijloace didactice sau aparatură pentru care accesul să fie limitat. Cadrele didactice și elevii au 100% acces, conform întrebării 17 a chestionarului, la utilizarea aplicațiilor, programelor informatice și auxiliarelor digitale în procesul de învățare.

Școala Gimnazială Perieți realizează raportări și informări prevăzute de lege, așa cum reiese din interviul cu doamna director și cu inspectorul observator. Elevii și părinții au acces la datele relevante de interes public privind activitatea unității de învățământ: rapoarte publice, oferta educațională, activitatea unității de învățământ, rezultatele școlare sau extrașcolare, resursele umane și materiale, proiecte în care

este implicată, inclusiv privind indicatorii din cadrul Sistemului Național de Indicatori privind Educație – SNIE.

**\*Nivelul de realizare al indicatorilor:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicator de performanță</b>	<b>Calificativ autoevaluare</b>	<b>Calificativ evaluare externă</b>
<b>DOMENIUL A: Capacitatea instituțională</b>			
I01	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I02	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I03	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I04	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I05	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	<b>B</b>	<b>FB</b>
I06	Caracteristicile, dotarea și utilizarea spațiilor școlare, administrative și auxiliare	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I07	Accesibilitatea spațiilor școlare, administrative și auxiliare și a echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I08	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	<b>FB</b>	<b>FB</b>
<b>DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>			
I09	Definirea și promovarea ofertei educaționale	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I10	Proiectarea curriculumului și planificarea activităților de învățare	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I11	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I12	Rezultatele obținute (participare școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I13	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I14	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	<b>FB</b>	<b>FB</b>
<b>DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>			
I15	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	<b>B</b>	<b>FB</b>
I16	Dezvoltarea profesională a personalului	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I17	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I18	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I19	Evaluarea calității activității corpului profesoral	<b>B</b>	<b>FB</b>
I20	Optimizarea accesului la resursele educaționale	<b>FB</b>	<b>FB</b>
I21	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	<b>B</b>	<b>FB</b>
I22	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	<b>FB</b>	<b>FB</b>

I23	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	<b>B</b>	<b>FB</b>
I24	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	<b>FB</b>	<b>FB</b>

### Puncte tari identificate:

#### **Domeniul: A. Capacitatea instituțională**

- Satisfacția părinților față de activitatea din școală;
- Dotare corespunzătoare cu aparatură, materiale, echipamente IT și rețea informatică utilă, dotare bibliotecă, săli de clasă și de grupă ;
- Spații de învățământ optime, care răspund gradului de școlarizare și cerințelor sanitare;
- Existența unui material didactic bogat și variat pentru activitatea cu preșcolarii și elevii;
- Atmosfera destinsă, de încredere, de colaborare și muncă în echipă;
- Comunicare și deschidere către copii și părinți, ca factor favorabil stării de bine a copilului;
- Personal didactic calificat, stabilitate pe post;
- Implicarea comunității locale în rezolvarea problemelor școlii: dotare, reabilitare, modernizare, siguranță școlară;

#### **Domeniul: B. Eficacitate educațională**

- Contacte cu diverse instituții pentru activități extracurriculare, de socializare, protecție a mediului;
- Atragerea preșcolarilor și elevilor către domeniul practic-aplicativ;
- Activități extracurriculare și opționale variate;
- Exercițiu financiar bun;
- Studiarea a trei limbi străine: franceză, engleză și germană-curs opțional;

#### **Domeniul: C. Managementul calității**

- Managementul are la bază obiectivitatea, colaborarea și transparența;
- Existența unui cod intern nescris, a unui sistem de valori acceptat de copii și profesori;
- Baze de date CEAC actualizată în format electronic;
- Promovare ofertei educaționale prin diverse canale de comunicare;

### Arii de îmbunătățire:

#### **Domeniul: A. Capacitatea instituțională**

- Este recomandată realizarea unui cabinet medical în școală, cu personal calificat, pe parcursul întregului program școlar;

#### **Domeniul: B. Eficacitate educațională**

- Se recomandă realizarea de planuri individuale pentru elevii capabili de performanță;

#### **Domeniul: C. Managementul calității**

- Se recomandă realizarea unor activități de evaluare internă, realizate la cererea beneficiarilor;

### **Capacitate maximă de școlarizare: 32 săli de clasă, astfel:**

19 formațiuni schimbul I: 5 săli de grupă de grădiniță, 14 săli de clasă pregătitoare-VIII, din care una pregătitoare.

**PARTEA A II A – INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT****A1) UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ FUNCȚIONEAZĂ CU URMĂTOARELE:**

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare/Calificare profesională	Formă de învățământ	Durață	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru	Evaluat periodic (Atestat nr.)
Prescolar	-	-	-	Zi	3 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016
Primar	-	-	-	Zi	5 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016
Gimnazial	-	-	-	Zi	4 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016

**A2) UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ FUNCȚIONEAZĂ CU URMĂTOARELE:**

*Unitate arondată/ structură: Școala Primară Păltiniș*

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare/Calificare profesională	Formă de învățământ	Durață	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru	Evaluat periodic (Atestat nr.)
Preșcolar	-	-	-	Zi	3 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016
Primar	-	-	-	Zi	4 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016

*Unitate arondată/ structură: Școala Primară Misleanu*

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare/Calificare profesională	Formă de învățământ	Durață	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru	Evaluat periodic (Atestat nr.)
Preșcolar	-	-	-	Zi	3 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016

Primar	-	-	-	Zi	4 ani	Limba română	Prin efectul legii	3389 / 17.11.2016
--------	---	---	---	----	-------	--------------	--------------------	-------------------

## B) PERSONALUL:

### a) de conducere:

Director : XXXXXXXX	
Documentul de numire în funcție:	Decizie ISJ nr 1960 / 20.12.2021
Modalitatea numirii pe funcție:	Concurs
Calificarea:	Română / Franceză
Gradul didactic:	II
Vechime la catedră:	14
Unitatea de învățământ la care are norma de bază:	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PERIEȚI
Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul):	
Observații:	
Director adjunct MERLEA SILE ADRIAN	
Documentul de numire în funcție:	Decizie nr. 368 / 04.04.2022
Modalitatea numirii pe funcție:	Concurs
Calificarea:	Istorie
Gradul didactic:	I
Vechime la catedră:	22
Unitatea de învățământ la care are norma de bază:	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PERIEȚI
Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul):	
Observații:	

### b) didactic (anul școlar curent):

Număr total de cadre didactice:	26
Număr total de norme întregi/posturi:	26
Număr total de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din numărul de persoane/norme întregi, după caz:	24 / 92 %
Număr de titulari /procent din numărul de norme întregi:	21 / 81 %
Număr de cadre calificate/procent din numărul de cadre didactice cu norma de bază la nivelul supus evaluării:	23 / 96 %
Număr de cadre calificate/procent din numărul de cadre didactice din unitatea de învățământ	25 / 96 %
Observații:	

### c) didactic auxiliar- număr pe categorii:

Categorie de	Număr de	Număr de norme	Numărul de personal este:
--------------	----------	----------------	---------------------------

personal	persoane încadrate	pentru fiecare categorie de personal	sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar	1	1	Nu	DA	Nu
Administrator de patrimoniu	1	1	Nu	DA	Nu
Bibliotecar	1	1/2	Nu	DA	Nu

d) nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Ingrijitor	6	5,5	Nu	DA	Nu
Șofer	2	2	Nu	DA	Nu
Muncitor 1	1	1	Nu	DA	Nu

### C) COPIII/ ELEVII:

Numărul total de copii/ elevi înmatriculați în unitatea de învățământ (în învățământul cu frecvență – zi și /sau seral, cu frecvență redusă, „A doua șansă”/ pe niveluri de învățământ)

Nivel	Total unitate de învățământ		Unitate de învățământ cu personalitate juridică		Unitate de învățământ fără personalitate juridică/ structură	
	Formațiuni de studiu	Număr de copii/ elevi	Formațiuni de studiu	Număr de copii/ elevi	Formațiuni de studiu	Număr de copii/ elevi
Preșcolar cu program normal	5	53	2	22	3	31
Primar învățământ tradițional	7	121	2	41	5	80
Gimnazial învățământ tradițional	7	118	7	118	0	0
<b>TOTAL:</b>						

## D) Programul de lucru

### D1) Programul de lucru al unității de învățământ/număr schimburi

Program	Durată oră curs	Durată pauză
Schimbul I (de la 8.00 până la 15 )	50 min	10 / 20 (pauza mare) min
Schimbul II (de la....pâna la.....)	-	-

### D2) Repartizarea nivelurilor de învățământ/ formelor de învățământ pe schimburi

Nivelurilor de învățământ/ formă de învățământ	Număr formațiuni de studiu:	
	Schimbul I	Schimbul II
Preșcolar / zi	5	-
Primar / zi	7	-
Gimnazial / zi	7	-

## E) Spații școlare:

### E.1. Săli de clasă/ clădiri deținute sub orice formă legală

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Sală de clasă/ grupă	Unitatea coordonatoare: 9 Structuri arondate: 8	Unitatea coordonatoare: 7x50 mp + 2x12 mp = 374 Structuri arondate:400mp	Unitatea coordonatoare: DA Structuri arondate: DA

### E.2. Laboratoare/ clădiri deținute sub orice formă legală

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Laborator (fizică/chimie, biologie,informatică)	Unitatea coordonatoare: 3 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 3x50 mp = 150 mp	Unitatea coordonatoare: DA

### E.3. Ateliere (inclusive ferme agricole, dacă este cazul) / clădiri (terenuri) deținute sub orice formă legală (se vor detalia)

Nu este cazul

### E.4. Cabinete / spatii administrative/ alte spatii / clădiri deținute sub orice formă legală

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de
----------	-----------------	-----------------	-----------	--------------------------------

				dotare minimală
				Da/ Nu
1.	<b>Secretariat</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 16 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate:
2.	<b>Cabinet CEAC</b>	Unitatea coordonatoare: 1	Unitatea coordonatoare: 18 mp	Unitatea coordonatoare: Da
3.	<b>Cabinet director</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 17 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate:
4.	<b>Cancelarie</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 17 mp Structuri arondate: 2x14 mp = 28 mp	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:
5.	<b>Arhivă</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 9 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate:
6.	<b>Biblioteca școlară</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 10 mp Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate:
7.	<b>Spatii depozitare alimente</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 9 mp Structuri arondate: 1x10 mp, 1x21 mp	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate: Da
8.	<b>Izolator</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 9 mp Structuri arondate: 1x50 m, 1x8 mp	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate: Da
9.	<b>Grupuri sanitare</b>	Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 1x50 mp = 50 mp 1x20 mp = 20 mp Structuri arondate: 2x50 mp	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate: Da
10.	<b>Centrala termică</b>	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 30 mp Structuri arondate: 2x15 mp = 30 mp	Unitatea coordonatoare: Da Structuri arondate: Da
11.	<b>Magazie</b>	Unitatea coordonatoare: 2	Unitatea coordonatoare: 1x 117 mp, 1x128 mp	Unitatea coordonatoare: Da

		Structuri arondate: 2	Structuri arondate: 1x80 mp, 1x95 mp	Structuri arondate: Da
--	--	-----------------------	--------------------------------------	------------------------

#### E.5. Sală de sport / bazin de înot, teren de sport, deținute sub orice formă legală

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Sală de educație fizică și sport	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 83 mp	Unitatea coordonatoare: DA
2.	Teren de educație fizică și sport	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 1	Unitatea coordonatoare: 800 mp Structuri arondate: 600 mp	Unitatea coordonatoare: DA

#### E.6. Loc de joacă deținut sub orice formă legală

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață	Dotate conform normativelor de dotare minimală
				Da/ Nu
1.	Spațiu de joacă	Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 2	Unitatea coordonatoare: 1x50 mp = 50 mp Structuri arondate: 3x50 mp = 150 mp	Unitatea coordonatoare: DA Structuri arondate: DA

#### E.7. Asigurarea sănătății și securității (pentru fiecare corp de clădire)

Cerință	Consemnări
<i>Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, inclusiv pentru activitățile desfășurate în afara unității de învățământ</i>	<i>Certificat constatator nr. 580 / 04.05.2023 emis de ITM Ialomița</i>
<i>Respectarea normelor de igienă în conformitate cu legislația în vigoare</i>	
<b>Cerințe specifice pentru învățământul antepreșcolar și preșcolar</b>	
<i>Asigurarea serviciilor medicale de sănătate, de îngrijire și nutriție prevăzute de legislație pentru antepreșcolari și preșcolari</i>	<b>Contract de prestări servicii nr. 2620 / 07.10.2022</b>

**G) SITUAȚIA DETALIATĂ A REZULTATELOR ESENȚIALE DE PROGRES (pe baza SNIE):**

**Participare:**

**Absenteismul, pe niveluri de învățământ, în ultimii 3 ani școlari încheiați:**

<b>Nivel de învățământ</b>	<b>Absenteism, an școlar 2019-2020</b>	<b>Absenteism, an școlar 2020-2021</b>	<b>Absenteism, an școlar 2021-2022</b>
<b>Preșcolar</b>	Total absențe: 609 din care, Unitatea coordonatoare: 203 Structuri arondate: 406 Total absențe motivate: 54 din care, Unitatea coordonatoare: 19 Structuri arondate: 35 Număr mediu absențe/ copil, 7 din care, Unitatea coordonatoare: 6 Structuri arondate: 8	Total absențe: 932 din care, Unitatea coordonatoare: 347 Structuri arondate: 585 Total absențe motivate: 634 din care, Unitatea coordonatoare: 245 Structuri arondate: 389 Număr mediu absențe/ copil, 10 din care, Unitatea coordonatoare: 9 Structuri arondate: 11	Total absențe: 2088 din care, Unitatea coordonatoare: 598 Structuri arondate: 1490 Total absențe motivate: 1690 din care, Unitatea coordonatoare: 675 Structuri arondate: 1015 Număr mediu absențe/ copil, 32 din care, Unitatea coordonatoare: 26 Structuri arondate: 36
<b>Concluzii</b>	Din cauza situației generate de epidemia de coronavirus a crescut semnificativ numărul de absențe chiar de peste 3 ori.		
<b>Primar</b>	Total absențe: 1767 din care, Unitatea coordonatoare: 543 Structuri arondate: 1224 Total absențe motivate: 1019 din care, Unitatea coordonatoare: 346 Structuri arondate: 673 Număr mediu absențe/ elev, 11 din care, Unitatea coordonatoare: 9 Structuri arondate: 13	Total absențe: 1321 din care, Unitatea coordonatoare: 528 Structuri arondate: 793 Total absențe motivate: 946 din care, Unitatea coordonatoare: 494 Structuri arondate: 452 Număr mediu absențe/ elev, 10 din care, Unitatea coordonatoare: 9 Structuri arondate: 11	Total absențe: 958 din care, Unitatea coordonatoare: 318 Structuri arondate: 640 Total absențe motivate: 789 din care, Unitatea coordonatoare: 387 Structuri arondate: 402 Număr mediu absențe/ elev, 8 din care, Unitatea coordonatoare: 7 Structuri arondate: 9
<b>Concluzii</b>	Numărul total de absențe s-a redus cu peste 50%, crescând, în același timp, numărul de absențe motivate de la 57 % la 82 %.		
<b>Gimnazial</b>	Total absențe: 1569 din care,	Total absențe: 1982 din care,	Total absențe: 3318 din care,

	Unitatea coordonatoare: 1569 Total absențe motivate: 815 din care, Unitatea coordonatoare: 815 Număr mediu absențe/ elev, 13 din care, Unitatea coordonatoare: 13	Unitatea coordonatoare: 1982 Total absențe motivate: 1473 din care, Unitatea coordonatoare: 1473 Număr mediu absențe/ elev, 16 din care, Unitatea coordonatoare: 16	Unitatea coordonatoare: 3318 Total absențe motivate: 2958 din care, Unitatea coordonatoare: 2958 Număr mediu absențe/ elev, 22 din care, Unitatea coordonatoare: 22
<b>Concluzii</b>	Numărul total de absențe a crescut dar procentul de absențe motivate a crescut de la 52 % la 89 %		

**Rata abandonului școlar/ rata de retragere/ rata de exmatriculare, în ultimii 3 ani școlari încheiați:**

Nivel de învățământ	Rata de abandon, an școlar 2019-2020	Rata de abandon, an școlar 2020-2021	Rata de abandon, an școlar 2021-2022
<b>Preșcolar</b> (grupa mare)	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0
<b>Concluzii</b>	Rata de abandon a fost de 0%		
<b>Primar</b>	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0
<b>Concluzii</b>	Rata de abandon a fost de 0%		
<b>Gimnazial</b>	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total: 0 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Total: 1 din care, Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0
<b>Concluzii</b>	Rata de abandon a fost 0,007 %		

**EFICIENȚA INTERNĂ, în ultimii 3 ani școlari încheiați**

Nivel de învățământ	Promovabilitate, an școlar 2019-2020	Promovabilitate, an școlar 2020-2021	Promovabilitate, an școlar 2021-2022
<b>Primar</b>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 158 din care, Unitatea coordonatoare: 66 Structuri arondate: 92</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar: 0 din care, Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0</p> <p><b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar: 7 din care, Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: 5</p> <p><b>Număr elevi care au abandonat: 0</b></p> <p><b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 151 din care, Unitatea coordonatoare: 65 Structuri arondate: 86</p> <p><b>Număr elevi repetenți:</b> 0 din care, Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:</p> <p><b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 100 % din care, Unitatea coordonatoare: 100 % Structuri arondate: 100 %</p>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 144 din care, Unitatea coordonatoare: 64 Structuri arondate: 80</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar: 9 din care, Unitatea coordonatoare: 3 Structuri arondate: 6</p> <p><b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar 7 din care, Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 6</p> <p><b>Număr elevi care au abandonat: 0</b></p> <p><b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 146 din care, Unitatea coordonatoare: 66 Structuri arondate: 80</p> <p><b>Număr elevi repetenți:</b> 1 din care, Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 0</p> <p><b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 99 % din care, Unitatea coordonatoare: 98 % Structuri arondate: 100 %</p>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 125 din care, Unitatea coordonatoare: 51 Structuri arondate: 74</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar: 7 din care, Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate: 6</p> <p><b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar: 1 din care, Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 1</p> <p><b>Număr elevi care au abandonat:</b></p> <p><b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 131 din care, Unitatea coordonatoare: 47 Structuri arondate: 84</p> <p><b>Număr elevi repetenți:</b> 0 din care, Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0</p> <p><b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 100 % din care, Unitatea coordonatoare: 100 % Structuri arondate: 100 %</p>
<b>Concluzii</b>	Promovabilitatea a fost de 100%, excepție facând anul școlar 2020-2021		
<b>Gimnazial</b>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 123 din care, Unitatea coordonatoare: 123 Structuri arondate:0</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar: 2 din care,</p>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 127 din care, Unitatea coordonatoare: 127 Structuri arondate: 0</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar: 2 din care,</p>	<p><b>Număr elevi înscriși</b> la începutul anului școlar: 129 din care, Unitatea coordonatoare: 159 Structuri arondate: 0</p> <p><b>Număr elevi veniți</b> în timpul anului școlar. 5 din care,</p>

	Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: - <b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar: 8 din care, Unitatea coordonatoare: 8 Structuri arondate: - <b>Număr elevi care au abandonat: 0</b> <b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 117 din care, Unitatea coordonatoare: 117 Structuri arondate:0 <b>Număr elevi repetenți:</b> 3 din care, Unitatea coordonatoare: 3 Structuri arondate:- <b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 114 / 97, 44 % din care, Unitatea coordonatoare: 114 Structuri arondate: -	Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate: - <b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar:6 din care, Unitatea coordonatoare: 6 Structuri arondate: - <b>Număr elevi care au abandonat:0</b> <b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 123 din care, Unitatea coordonatoare: 123 Structuri arondate:0 <b>Număr elevi repetenți:</b> 2 din care, Unitatea coordonatoare: 2 Structuri arondate:- <b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 119 / 96,74 % din care, Unitatea coordonatoare: 119 Structuri arondate:-	Unitatea coordonatoare: 5 Structuri arondate: - <b>Număr elevi plecați</b> în timpul anului școlar: 1 din care, Unitatea coordonatoare: 1 Structuri arondate:- <b>Număr elevi care au abandonat: 1</b> <b>Număr elevi existenți</b> la sfârșitul anului școlar: 133 din care, Unitatea coordonatoare: 133 Structuri arondate: 0 <b>Număr elevi repetenți:</b> 5 din care, Unitatea coordonatoare: 5 Structuri arondate:- <b>Număr elevi promovați/ procent:</b> 127/ 95,48 % din care, Unitatea coordonatoare: 127 Structuri arondate: -
<b>Concluzii</b>	Promovabilitatea a fost în ușoară descreștere.		

**Rata de absolvire, în ultimii 3 ani școlari încheiați:**

Anul școlar	Nivel	Numărul de elevi din clase terminale existenți la sfârșitul anului școlar (a)	Numărul de elevi promovați (b)	Rata de absolvire (b/a)
2019-2020	Gimnazial:	34	32	94,11 %
2020-2021	Gimnazial:	34	31	91,17 %
2021-2022	Gimnazial:	40	37	94,87 %
<b>Concluzii</b>	Media ratei de absolvire a fost de 93,38 %			

Anul școlar	Număr absolvenți	Medii de absolvire					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2019-2020	Nivel gimnazial: 32	2	4	10	6	10	0
2020-2021	Nivel gimnazial: 31	3	4	5	9	10	0
2021-2022	Nivel gimnazial: 37	1	5	7	9	15	0
<b>Concluzii</b>	Numărul mediilor între 8 – 8,99 a crescut cu 30 % iar al celor peste 9 cu 50 %.						

### Eficiența externă

#### Rezultate la examene, în ultimii 3 ani școlari încheiați:

	An școlar 2019-2020	An școlar 2020-2021	An școlar 2021-2022
<b>Evaluarea Națională VIII</b>	Nr. elevi înscriși: 30 Nr. elevi prezenți: 30 Nr. elevi cu media peste 5 la toate probele/ procent, din număr de elevi înscriși: 17 Procentul, la nivel județean, al elevilor cu media peste 5 la toate probele:	Nr. elevi înscriși: 26 Nr. elevi prezenți: 26 Nr. elevi cu media peste 5 la toate probele/ procent, din număr de elevi înscriși: 14 Procentul, la nivel județean, al elevilor cu media peste 5 la toate probele:	Nr. elevi înscriși: 37 Nr. elevi prezenți: 36 Nr. elevi cu media peste 5 la toate probele/ procent, din număr de elevi înscriși: 28 Procentul, la nivel județean, al elevilor cu media peste 5 la toate probele:
<b>Concluzii</b>	A crescut numărul elevilor cu medii peste 5, de la <b>56,6 %</b> la <b>75,6%</b>		

#### Tranziția în ciclul următor de educație, sau pe piața muncii (după caz), în ultimii 3 ani școlari încheiați:

	An școlar 2019 - 2020	An școlar 2020-2021	An școlar 2021-2022
<b>Nivelul preșcolar</b>			
Numărul de absolvenți ai nivelului preșcolar care s-au înscris în învățământul primar la aceeași unitate de învățământ	Unitatea coordonatoare: 11 Structuri arondate: 14	Unitatea coordonatoare: 14 Structuri arondate: 20	Unitatea coordonatoare: 18 Structuri arondate: 0

Numărul de absolvenți ai nivelului preșcolar care s-au înscris în învățământul primar la o altă unitate de învățământ	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0
Numărul de absolvenți ai nivelului preșcolar care au plecat din țară	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0
Număr absolvenți ai nivelului preșcolar pentru care nu există date	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate: 0
<b>TOTAL</b>	Unitatea coordonatoare: 11 Structuri arondate: 14	Unitatea coordonatoare: 14 Structuri arondate: 20	Unitatea coordonatoare: 18 Structuri arondate: 0
<b>Concluzii: nu există</b> absolvenți ai nivelului preșcolar care s-au înscris în învățământul primar la o altă unitate de învățământ, nici care au plecat din țară sau pentru care nu există date.			
<b>Nivelul primar</b>			
Numărul de absolvenți ai nivelului primar care s-au înscris în învățământul gimnazial la aceeași unitate de învățământ	Unitatea coordonatoare: 19 Structuri arondate: -	Unitatea coordonatoare: 38 Structuri arondate:-	Unitatea coordonatoare: 38 Structuri arondate:-
Numărul de absolvenți ai nivelului primar care s-au înscris în învățământul gimnazial la o altă unitate de învățământ	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:
Numărul de absolvenți ai nivelului primar care au plecat din țară	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:
Număr absolvenți ai nivelului primar pentru care nu există date	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:
<b>TOTAL</b>	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare: Structuri arondate:
<b>Concluzii: nu există</b> absolvenți ai nivelului primar care s-au înscris în învățământul primar la o altă unitate de învățământ, nici care au plecat din țară sau pentru care nu există date.			
<b>Nivelul gimnazial</b>			
Numărul de absolvenți ai nivelului gimnazial care s-au înscris în învățământul liceal sau profesional	Unitatea coordonatoare: 0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0

la aceeași unitate de învățământ			
Numărul de absolvenți ai nivelului gimnazial care s-au înscris în învățământul liceal sau profesional la o altă unitate de învățământ	Unitatea coordonatoare: 20 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 29 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare: 26 Structuri arondate:0
Numărul de absolvenți ai nivelului gimnazial care au plecat din țară	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
Număr absolvenți ai nivelului gimnazial pentru care nu există date	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0	Unitatea coordonatoare:0 Structuri arondate:0
TOTAL	Unitatea coordonatoare:20 Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:29 Structuri arondate:	Unitatea coordonatoare:26 Structuri arondate:
<b>Concluzii:</b> toți absolvenții clasei a VIII a s-au înscris în învățământul liceal sau profesional la o altă unitate de învățământ.			



## G) Date privind progresul în învățare și dezvoltare al preșcolarilor

An școlar	Număr total copii	Din care			
		Copii de 3-5 ani care, în raport cu sine, înregistrează un progres *	Copii de 3-5 ani care, în raport cu sine, nu înregistrează nici un progres *	Copii de 5-6 ani care, în raport cu sine, înregistrează un progres*	Copii de 5-6 ani care, în raport cu sine, nu înregistrează nici un progres*
2019-2020	90	50	0	36	4
2020-2021	78	52	0	22	4
2021-2022	62	40	0	17	5

## H) Proiecte cu finanțare externă:

Nr. Proiect (conform contractului de finanțare)	Denumire proiect	Calitate (aplicant/partener)
POCU 2014-2020 cod SMIS 151628 POCU/665/6/23/133804	<i>Program Național de Activități Remediale pentru Elevi</i>	Aplicant
	<i>A doua șansă</i>	Aplicant
POCU/73/6/6/106757	<i>EduForm – EDUcație incluzivă de calitate prin FORMare profesională continuă</i>	Aplicant

## I) Distincții la concursuri/concursuri pe meserii și olimpiade școlare

Clasa	Rezultate la concursuri (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)				Rezultate la olimpiade școlare (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)			
	Nivel local	Nivel județean	Nivel național	Nivel internațional	Nivel local	Nivel județean	Nivel național	Nivel internațional
	<b>2019-2020</b>							



I	-	-	-	11	-	4	-	-
	<b>2020-2021</b>							
grădiniță/primar	-	4	18	18	-	5	-	-
	<b>2021-2022</b>							
grădiniță/primar/gimnaziu	6	8	27	18	1	5	1	-

**PARTEA A III-A SURSE INFORMAȚIONALE**

Documentele solicitate furnizorului de educație, postate în aplicația electronică <a href="https://calitate.aracip.eu">https://calitate.aracip.eu</a> ;
Vizita în grădinițe și școală și observarea directă a activității desfășurate în unitate;
Asistența la activități și lecții;
Interviuri și chestionare aplicate elevilor din ciclul gimnazial, părinților, reprezentanților comunității și cadrelor didactice;

**PARTEA A IV-A ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI**

Consultarea documentelor solicitate furnizorului de educație, postate în aplicația electronică <a href="https://calitate.aracip.eu">https://calitate.aracip.eu</a> ;
Asistențe la activități și lecții;
Vizionarea, în format fizic, a tuturor spațiilor de învățământ;
Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, interviuri cu cadrele didactice, director și reprezentanții comunității locale;
Aplicarea de chestionare părinților, elevilor și cadrelor didactice;
Observarea directă a vieții școlii
Întocmirea procesului-verbal

Nume și prenume evaluator: XXXXXXXXX /semnătură